

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022500858335 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.03.2021 за ГРН 2212500239862



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6C5AAC00ADAC11984F337E6FBC6C8FE5
Владелец: Леготин Николай Владимирович
Межрайонная ИФНС России №15 по Приморскому краю
Действителен: с 11.01.2021 по 11.01.2022

Приложение к
постановлению
администрации Октябрьского
муниципального округа
Приморского края
от 08.02.2021 № 49-п
УТВЕРЖДЁН
постановлением
Администрации
Октябрьского района
от 19.11.2013 года № 581-п

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества
Октябрьского муниципального округа»

с. Покровка
2021 год

1. Общие положения.

1.1 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа» является некоммерческой образовательной организацией (далее – Учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа». Сокращенное: МБУ ДО ЦДТ.

1.3. Тип Учреждения: организация дополнительного образования.

1.4. Организационно – правовая форма: муниципальное бюджетное Учреждение.

1.5. Учредитель: администрация Октябрьского муниципального округа Приморского края.

1.6. Собственник имущества Учреждения: Октябрьский муниципальный округ.

1.7. Учреждение создано Администрацией муниципального образования Октябрьский район для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дополнительного образования.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Муниципальные задания для Учреждения формирует и утверждает Учредитель.

1.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящихся к его основному виду деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

1.11. Место нахождения Учреждения: 692561 Приморский край, Октябрьский муниципальный округ, с. Покровка, ул. Октябрьская, 10.

2. Цели и задачи учреждения.

2.1. Цели Учреждения.

Формировать и развивать творческие способности, удовлетворять индивидуальные потребности несовершеннолетних в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни, укреплять здоровье, а также организовывать свободное время несовершеннолетних.

2.2. Задачи Учреждения:

- адаптация детей к жизни в обществе;
- профессиональная ориентация несовершеннолетних;
- формирование общей культуры детей;
- организация содержательного досуга;
- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- выявление и поддержка детей, проявивших особые способности;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

3. Виды деятельности.

3.1. Для достижения цели Учреждение осуществляет в установленном порядке образовательную деятельность как основной вид деятельности.

3.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, административной финансово – экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы следующей направленности:

- туристско-краеведческой;
- технической;

художественной;
военно-патриотической;
социально-педагогической;
естественнонаучной;
физкультурно-спортивной.

4.2. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательной программой, которой определяется содержание дополнительных общеразвивающих программ, с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей социально-экономического развития района и национально-культурных традиций. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются образовательной программой Учреждения. Образовательная программа утверждается локальным актом Учреждения.

4.3. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы объединений по интересам, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.4. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.5. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между учреждениями.

4.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе могут использоваться дистанционные, электронное обучение, а также может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.7. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.8. Учреждение осуществляет текущий контроль за:
состоянием здоровья обучающихся;

проведением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучением и воспитанием в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении.

4.9. Для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья Учреждением создаются специальные условия.

4.10. Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам, в том числе адаптированным дополнительным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Учреждением.

4.11. Учреждение организует работу с воспитанниками в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или переменным составом детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей.

4.12. Количество групп в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии. Численный состав объединения должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4.13. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

4.14. Обучение и воспитание в Учреждении ведутся на русском языке.

4.15. Правила приема обучающихся в Учреждение утверждаются локальным актом Учреждения.

4.16. Учреждение проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования. Отчет по самообследованию ежегодно публикуется на сайте Учреждения. При осуществлении независимой оценки качества образования Учреждение предоставляет необходимую информацию.

4.17. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию в неполном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников.

5. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Учреждения, педагогический совет, методический совет.

5.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов собрания. Решение общего собрания трудового коллектива Учреждения принимается простым большинством присутствующих на собрании работников.

Компетенция общего собрания трудового коллектива:

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

принятие годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

принятие финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;

принятие публичного доклада директора.

5.6. Для решения вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении действует педагогический совет, в который входят все педагогические

работники Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

Педагогический совет собирается не менее 4 раз в год. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

Педагогический совет:

определяет перспективные и текущие задачи коллектива Учреждения;
решает вопросы награждения обучающихся,
разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;
разрабатывает и принимает правила приема обучающихся в Учреждении;
устанавливает порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся;
устанавливает правила поведения, наказания и поощрения обучающихся.

5.7. С целью координации работы педагогического коллектива Учреждения, направленной на повышение качества образования, развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности создается методическое объединение педагогических работников Учреждения. Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

5.8. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

1) создаются совет обучающихся и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) может действовать профессиональный союз работников Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция советов устанавливаются локальным нормативным актам Учреждения.

5.9. В целях защиты прав участников образовательного процесса в Учреждении создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

Порядок создания, организации работы, принятия решений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительного органа работников Учреждения.

5.10. По инициативе обучающихся в Учреждении может быть создано детское общественное объединение или организация, действующая в соответствии с Положением, утвержденным локальным актом Учреждения.

5.11. Учреждение формирует открытые и общедоступные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

5.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Имущество Учреждения.

6.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Октябрьского муниципального округа, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления и находится на его самостоятельном балансе.

6.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, переданное ему собственником на праве оперативного управления;
имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств;

имущество, приобретенное Учреждением за счет приносящей доход деятельности;

средства, полученные от оказания платных услуг, а также от видов разрешенной Учреждению предпринимательской деятельности;

добровольные пожертвования физических, юридических лиц;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

6.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение им такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.5. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счет:

субсидий из бюджета Октябрьского муниципального округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

субсидий из бюджета Октябрьского муниципального округа на иные цели;

бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства Учреждения;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.6. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, которые не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований:

реализовывать специальные дисциплины сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным программой.

6.7. Крупная сделка может совершаться только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности.

сти на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

6.8. Расходы на капитальный ремонт имущества Учреждения несет Учредитель.

6.9. В самостоятельном распоряжении Учреждения находятся:

денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания;

продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной предпринимательской деятельности, в том числе платных услуг Учреждения и приобретенное на эти доходы имущество.

6.10. Средства, полученные от осуществления предпринимательской и иной деятельности в полном объеме, учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и зачисляются на бюджетный счет, открытый в отделе Федерального казначейства.

6.11. Учреждение не имеет права предоставлять, продавать, обменивать, сдавать в аренду или иным образом обременять, предоставлять в безвозмездное временное пользование и в залог третьим лицам основные средства, финансовые ресурсы и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения.

6.12. При ликвидации Учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается органу исполнительной власти местного самоуправления, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом.

7. Порядок изменения Устава.

Устав муниципального Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом органа исполнительной власти местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.