

ПРИНЯТО  
на заседании Педсовета  
МБУ ДО ЦДТ  
Протокол № 1  
от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО ЦДТ  
Корюкина А. В.  
Приказ № 28 от 01.09.2023 г.



## **Положение о педагогическом совете МБУ ДО «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа»**

### **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБУ ДО «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа» (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет создается для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса Учреждения и для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Педагогический совет собирается не реже 1 раза в четверть.

### **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Определять направление деятельности Учреждения.

2.2. Обсуждение вопросов содержания форм и методов образовательного процесса и планирование образовательной деятельности Учреждения.

2.3. Организация обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта.

2.4. Рассмотрение вопросов о награждении отраслевыми наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и государственными наградами Российской Федерации.

2.5. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

### **3. Содержание деятельности педагогического совета**

3.1. Педагогический совет рассматривает вопросы совершенствования учебно-воспитательного процесса, утверждает учебный план, программы, расписание занятий в детских объединениях;

3.2. Обеспечивает контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных программ, утверждает разработку учебно-методических материалов;

3.3. Осуществляет и производит выбор программ, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

3.4. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению результативного педагогического опыта;

3.5. Сообщает о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья учащихся;

3.6. Обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям работы.

### **4. Состав педагогического совета**

4.1. В состав педагогического совета входят: директор Учреждения - председатель, его заместитель, педагоги дополнительного образования.

4.2. Педагогический совет ЦДТ избирает из своего состава секретаря сроком на 1 год. По окончании сроков работы секретарь может быть избран на ту же должность повторно. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. В некоторых случаях на педагогический совет приглашаются представители общественных организаций.

Лица, приглашенные на педагогический совет, обладают правами совещательного голоса.

4.4. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор Учреждения, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя данного Учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон, обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Книга протоколов заседаний педагогического совета Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

5.4. Секретарь Педагогического совета ведет всю его документацию и сдает ее в архив ЦДТ по завершении работы Педагогического совета в соответствии с установленным порядком.

5.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855788

Владелец Корюкина Алена Викторовна

Действителен с 06.10.2023 по 05.10.2024