

ПРИНЯТО
на заседании Педсовета
МБУ ДО ЦДТ
Протокол № 1
от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДТ
Корюкина А.В.
Приказ № 28 от 01.09.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МБУ ДО «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (МО) – добровольное объединение педагогов дополнительного образования (далее – педагогов ДО) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Октябрьского муниципального округа» (далее - Учреждение) в творческие группы по признаку образовательной области, заявленной в Уставе Учреждения и по признаку рода деятельности педагогов ДО, реализующих направления учебно - воспитательной работы в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Образовательной программой Учреждения, Программой развития Учреждения.

1.2. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы в Учреждении, осуществляющим проведение методической, образовательной, инновационной работы.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов ДО.

1.4. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором, из числа наиболее опытных педагогов Учреждения.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения педагогов ДО

2.1. Изучение и распространение нормативно-правовой, концептуальной и учебно-методической документации по вопросам дополнительного образования детей;

2.2. Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ по образовательным областям; активное применение современных образовательных технологий;

2.3. совершенствование методики проведения различных видов занятий с применением инновационных форм, методов и приемов; применение системно – деятельностного подхода;

2.4. проведение анализа занятий педагогов методического объединения, анализ учебно-методической документации;

2.5. проведение анализа заседаний методического объединения;

2.6. организация диагностики профессиональной компетентности педагогов ДО;

2.7. ознакомление с анализом состояния образовательного процесса в детских творческих объединениях различной направленности по итогам внутреннего контроля;

2.8. организация повышения квалификации педагогических кадров путем проведения открытых занятий, проблемных семинаров, творческих площадок и т.д.;

2.9. взаимопосещение учебных занятий и воспитательных мероприятий с последующим самоанализом и анализом полученных результатов;

2.10. мониторинг качества дополнительных общеобразовательных программ, методических материалов педагогов ДО; оказываемых образовательных услуг населению;

2.11. разработка контроля творческой деятельности учащихся, определение уровня образования и развития, творческого роста детей и сформированности УУД на различных этапах обучения;

2.12. оказание педагогической поддержки одарённым, талантливым детям и молодежи, а также ослабленным, требующим особого подхода детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

2.13. создание условий для удовлетворения потребностей учащихся в творческом, физическом, интеллектуальном, культурологическом, духовно - нравственном развитии;

2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля воспитательной деятельности учащихся.

2.15.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Проведение проблемных семинаров, совещаний, творческих отчетов педагогов ДО;

3.2. Проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий с последующим анализом и самоанализом;

3.3. проведение итоговых концертов, выставок, конкурсов, соревнований;

3.4. проведение организационно - деятельностных и ролевых игр;

3.5. доклады, сообщения, дискуссии по вопросам воспитания и образования учеников;

3.6. заседания методического объединения и проведение родительских собраний по вопросам методики воспитания, развития и обучения детей.

4. Порядок работы МО

4.1. Возглавлять работу методического объединения может руководитель методического объединения из числа наиболее опытных педагогов ДО по согласованию с членами методического объединения, или заместитель директора по УВР.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с Планом работы Учреждения на текущий учебный год.

План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно - воспитательной работе и утверждается директором Учреждения.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в 2 месяца. О времени и месте проведения заседания, руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно - воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах, рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.4. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется заместителем по учебно-воспитательной работе (в том случае, если руководитель – педагог ДО) или директором Учреждения.

5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- приказ о назначении руководителя методического объединения.
- положение о методического объединения.
- план работы методического объединения на текущий учебный год.
- анализ работы за прошедший учебный год.
- график прохождения аттестации педагогов ДО на текущий год.
- информация о дополнительных общеобразовательных программах и их учебно-методическом обеспечении.
- результаты контрольно – инспекционной деятельности и оценка качества образовательной деятельности Учреждения.
- книга протоколов заседаний методического объединения.

6. Права и обязанности членов методического объединения

6.1 Член методического объединения имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в центре;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора по УВР;

- выступать на заседаниях методического объединения с сообщением или докладом;
- транслировать личный педагогический опыт.

6.2. Член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 371348185686954332516910937330321524310793855788

Владелец Корюкина Алена Викторовна

Действителен с 06.10.2023 по 05.10.2024