

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО ЦДТ
Корюкина А.В. *AK*
Приказ № 12-О от 03.06.2025 г.

**План работы по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр детского творчества» Октябрьского муниципального округа
в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок выпол- нения	Дата испол- нения
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана меро- приятий по противодействию корруп- ции на 2025-2026 учебный год»	Директор	Сентябрь	
1.2.	Анализ действующих локальных норма- тивных актов	Члены рабочей группы	Постоянно	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обя- занностей работников, исполнение ко- торых в наибольшей мере подвержено рisku коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь	
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих ме- роприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Руководитель рабочей группы	По плану	
1.5.	Ведение Журнала учета регистраций за- явлений о коррупционном правонару- шении.	Директор	Постоянно	
1.6.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необ- ходимого для организации работы по предупреждению коррупционных про- явлений.	Администрация учреждения	Сентябрь Октябрь	
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных мате- риалов и сведений по профилактике коррупции в учреждении	Директор	Регулярно	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имуще- ственного характера директор учрежде- ния.	Директор	Апрель	
2.3.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Рабочая группа	1 раз в квар- тал	
3.	Привлечение граждан и представителей органов местного самоуправления ОУ к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и ин- формационное обеспечение			

3.1	Размещение на общедоступных стендах и на сайте учреждения: - Устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявления коррупции.	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	
3.2.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики ОУ	Заместитель директора по УВР	В течении года	
3.3	Подготовка отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, размещение на сайте ОУ	Руководитель рабочей группы, Заместитель директора по УВР	Декабрь, май	
3.4.	Проведение родительских собраний с целью политики ОУ в отношении коррупции	Администрация учреждения	В течении года	
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ	Директор	В случае выявления	
4.	Антикоррупционное образование			
4.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции нет!»	Члены рабочей группы	Ноябрь	
4.2.	Проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения в ОУ согласно Плана работы МБУ ДО ЦДТ на 2025-2026 уч. год	Педагог-организатор	В течении года	
4.3.	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2025 – 2026 учебном году в ОУ на совещании при директоре.	Администрация учреждения	Май	